

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МО
ЛОДЕЙНОПОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

16.02.2017

№ 7

г. Лодейное Поле

Об утверждении Порядка приема в первый класс детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет, в общеобразовательные организации, подведомственные отделу образования

В целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего образования, в соответствии со ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок приема в первый класс детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет, в общеобразовательные организации, подведомственные отделу образования Администрации Лодейнопольского муниципального района (далее - Порядок) (Приложение).

2. Руководителям общеобразовательных организаций при приеме в первый класс детей, не достигших к 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет, руководствоваться настоящим Порядком.

3. Ведущему специалисту отдела образования, Жилкиной Л.Г., разместить настоящий Порядок на официальном сайте отдела образования.

4. Приказ отдела образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 10.12.2011 года № 304 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей, не достигших установленного минимального возраста для зачисления (приема) в общеобразовательные учреждения» считать утратившим силу.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Заведующий отделом образования

М.У.Браморщик

Исп. Жилкина Л.Г.

Порядок приема в первый класс детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет, в общеобразовательные организации, подведомственные отделу образования Администрации Лодейнополюского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность отдела образования Администрации Лодейнополюского муниципального района (далее - отдел образования), выполняющего функции учредителя, по предоставлению общедоступного и бесплатного общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, подведомственных отделу образования (общеобразовательные организации), по приему в первый класс детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет по основным общеобразовательным программам начального общего образования в общеобразовательные организации (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 N 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2. Порядок приема в первый класс детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет

2.1. Прием в первый класс общеобразовательной организации на обучение по образовательным программам начального общего образования детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет, может осуществляться по разрешению отдела образования (далее - разрешение) при обязательном наличии психолого-педагогического заключения о

готовности такого ребенка к обучению в 1 классе и свободных мест в общеобразовательной организации.

2.2. Для получения разрешения (Приложение № 3 к настоящему порядку) родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в отдел образования к специалисту, курирующему вопросы приема заявлений в первый класс и написать заявление (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.3. При подаче заявления родитель (законный представитель) представляет следующие документы:

- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к настоящему Порядку);
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- психолого-педагогическое заключение о готовности ребёнка к обучению в 1 классе общеобразовательной организации (для детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности к обучению – далее ПМПК (для детей старше 8 лет);
- письменное согласие родителей (законных представителей) на обучение детей в общеобразовательной организации при отсутствии отдельных условий организации образовательного процесса и невозможности обеспечения соблюдения гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста.

2.4. Заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с перечнем, указанным в п. 2.3, поступившие в отдел образования специалисту, курирующему вопросы приема заявлений в первый класс, направляются **в течение 1 рабочего дня** со дня регистрации на рассмотрение комиссии по выдаче разрешений на прием в первый класс детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет (далее – Комиссия).

2.5. Разрешение, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, отдел образования выдает на основании решения Комиссии.

В выдаче разрешения Комиссией может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие полного пакета документов, указанного в п. 2.3 настоящего Порядка;
- предоставление ненадлежащим образом оформленных документов;
- несогласие родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса для детей младшего школьного возраста;
- отрицательным заключением ПМПК о готовности обучения ребенка к обучению в общеобразовательной организации;
- наличием медицинских противопоказаний по состоянию здоровья.

2.6. Отдел образования в лице специалиста, курирующего вопросы приема заявлений в первый класс, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения Комиссией о выдаче (отказе в выдаче) разрешения направляет родителю (законному представителю), в случае его личного обращения, разрешение на прием ребенка на обучение, либо уведомление об отказе в выдаче разрешения (Приложение № 4 к настоящему Порядку).

2.7. После получения разрешения, родители (законные представители) обращаются в общеобразовательную организацию осуществляющую прием в первый класс детей в

соответствии с административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в 1 класс».

3. Комиссия по выдаче разрешений на прием в первый класс детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет

3.1. Комиссия создается распоряжением отдела образования на постоянной основе.

3.2. В состав комиссии включаются: заведующий отделом образования, специалисты отдела образования, курирующие муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования и начального общего образования.

3.3. Заявления родителей (законных представителей) регистрируются в Журнале учета документов по приему в первый класс детей, не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет (Приложение № 5 к настоящему Порядку) и с пакетом прилагаемых документов рассматриваются на заседании Комиссии в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.4. По результатам рассмотрения представленных документов Комиссия выдает заключение о возможности выдачи разрешения на прием ребенка в общеобразовательную организацию для обучения в более раннем возрасте, чем 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет, либо указывает обоснованную причину отказа.

3.5. Решение Комиссия принимает большинством голосов, оформляет протоколом.

**Форма заявления
о разрешении на прием в первый класс детей,
не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже
достижения ими возраста восьми лет**

Заведующему отделом образования

ФИО родителя (законного представителя)

проживающего по адресу _____

паспорт (серия, №, когда и кем выдан),

контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального казенного
общеобразовательного учреждения _____
моего ребенка _____,

ФИО ребенка, число, месяц, год рождения, зарегистрированного по адресу:

проживающего: _____.

На 01.09.20__ г. ребенку исполнится полных __ лет __ мес.

Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем /позднем
возрасте (нужное подчеркнуть) подтверждаю справкой от
«_» 20__ г. _____

наименование медицинского учреждения

С условиями и режимом организации образовательного процесса в М(К)БОУ
_____ ознакомлен(а) и согласен(на). Претензий на
отсутствие _____ не имею.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в
соответствии с действующим порядком в РФ.

К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документы):

1. _____
2. _____
3. _____

Результат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему каналу передачи
информации _____

Дата _____ / _____ / _____

**Согласие
на обработку персональных данных ребенка**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество – при наличии)
данные паспорта: _____,
(серия) (номер) (кем и когда выдан)
являясь матерью/отцом/законным представителем (нужное подчеркнуть) _____,

(фамилия, имя, отчество ребенка) (дата рождения)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка в отдел образования Администрации муниципального образования Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие: ФИО ребенка, дата рождения ребенка, адрес, данные свидетельства о рождении, сведения о психологической готовности к обучению в школе, сведения о состоянии здоровья.

Доступ к персональным данным может предоставляться родителям (законным представителям) ребенка, а также работникам управления образования и образовательной организации.

Я предоставляю в отдел образования право осуществлять следующие действия (операции) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я согласен (согласна), что отдел образования вправе включать обрабатываемые персональные данные моего ребенка в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной _____.
(дата)

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес отдела образования по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю управления образования.

Подпись _____

**Форма разрешения
на прием в первый класс детей,
не соответствующих установленному возрасту шести лет и шести месяцев
на обучение по образовательным программам начального общего образования**

Директору МКОУ _____

РАЗРЕШЕНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ года

Отдел образования Администрации муниципального образования
Лодейнопольский муниципальный район Ленинградской области, рассмотрев заявление
гр. _____,
а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической
готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием

_____ (ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования при
согласии родителей (законных представителей) на условия организации образовательного
процесса в МКОУ _____.

Заведующий отделом образования _____ / _____ /

**Форма разрешения
на прием в первый класс детей,
позже достижения ими возраста восьми лет
на обучение по образовательным программам начального общего образования**

Директору МКОУ _____

РАЗРЕШЕНИЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ года

Отдел образования Администрации муниципального образования Лодейнопольский
муниципальный район Ленинградской области, рассмотрев заявление гр.

а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической
готовности ребенка к обучению в школе разрешает прием

_____ (ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования в МКОУ
_____.

Заведующий отделом образования _____ / _____ /

**Форма уведомления об отказе в выдаче разрешения
на прием в первый класс детей, не соответствующих установленному возрасту шести
лет и шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет
в образовательные организации Лодейнопольского района на обучение по
образовательным программам начального общего образования**

Директору МКОУ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ года

в выдаче разрешения на прием детей на обучение по образовательным программам
начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет.

Отдел образования Администрации муниципального образования Лодейнопольский
муниципальный район Ленинградской области, рассмотрев заявление гр.

_____,
а также приложенные к нему документы, на основании заключения о психологической
готовности ребенка к обучению в общеобразовательном учреждении уведомляет об отказе
в выдаче разрешения на прием

(ФИО, дата рождения ребенка)

на обучение по образовательным программам начального общего образования по причине

(указание причин)

Заведующий отделом образования _____ / _____ /

Приложение № 5
к порядку приема в первый класс

**Журнал учета документов по приему в первый класс детей, не соответствующих
установленному возрасту шести лет и шести месяцев или позже достижения ими
возраста восьми лет**

Дата	№ входящего документа	№ исходящего документа	Вид документа	ФИО заявителя	ФИО специалиста принявшего/выдавшего документ	Подпись родителя/законного представителя, принявшего документ